Al Magnifico Rettore

dell’Università degli Studi di Udine

Via Palladio, 8

33100 Udine UD

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | La/Il sottoscritta/o | | |  | | | | | | | |  |
|  |  | | | (cognome e nome) | | | | | | | |  |
|  | nata/o il |  | | | a |  | | | |  |  |  |
|  |  | (gg mm aaaa) | | | | (località) |  | | | (prov) | |  |
|  | indirizzo mail | |  | | | | Tel/cell | |  | | |  |
|  |  | |  | | | |  |  | | | |  |
|  | in qualità di | |  | | | | | | | | |  |
|  | | | (docente – ricercatore – personale T/A dell’Ateneo) | | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Compilare anche questo riquadro nel caso in cui la domanda fosse formulata da utenti esterni | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| in qualità di legale rappresentante di | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  |  | |  |  | | | | | | | | | |  |
| Ente | | | Associazione | Azienda | | Altro |  | | | | | | | | | |  |
|  |  | |  | | | | | |  | |  | |  | |  | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | (ragione sociale) | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | con sede in | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | |  |
|  |  | | | (via/piazza, n. civico) | | | | CAP | | | | (località) | | | | (prov) | |  |
|  | recapiti | | |  | |  | | |  | | | | |  | | | |  |
|  |  | | | (telefono) | | (fax) | | | (e-mail) | | | | | (sito web) | | | |  |
|  |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  |
|  | | (Codice Fiscale) | | | | | | | | (Partiva IVA) | | | | | | |  | |

in occasione della mostra fotografica, e/o artistica o scientifica organizzata in occasione dell’iniziativa:

|  |  |
| --- | --- |
| titolo |  |

**dichiara**

di liberare da qualsiasi responsabilità l’Università degli Studi di Udine, il suo legale rappresentante e ogni dipendente dell’Ateneo in caso di qualsivoglia evento che comporti il danneggiamento, furto, smarrimento o distruzione di tutte o parte delle opere esposte, rinunciando quindi a qualsiasi richiesta o azione legale di rivalsa.

di concordare con il personale di DISO Gestione Logistica dell’Università degli Studi di Udine le modalità di allestimento e disallestimento della mostra espositiva per quanto concerne l’uso degli spazi e le misure di sicurezza previste dalla vigente normativa.

**si impegna**

a rispettare tutte le disposizioni per il corretto utilizzo degli spazi di cui all’apposito modulo prescrizioni e tutte le ulteriori comunicate dagli uffici dell’Ateneo

a risarcire gli eventuali danni arrecati (artt. 7 e 8 del Disciplinare per la concessione di spazi in uso temporaneo dell’Università degli studi di Udine)

**allega**

file con le immagini delle fotografie e/o altre opere che verranno esposte

|  |  |
| --- | --- |
| Udine, …/……/……. | *(firma)* |